



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA  
  
**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP 197401011993111001

PIHAK PERTAMA  
  
**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam mengakses pendidikan	APK (Angka Partisipasi Kasar)	90.21
		APM (Angka Partisipasi Murni)	81.65
		APS (Angka Partisipasi Sekolah)	89.64

	Program	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	650.987.893.313	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	<b>Jumlah :</b>	<b>650.987.893.313</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**  
 AG Pembina Utama Muda  
 NIP 197401011993111001

**PIHAK PERTAMA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
 NIP 19760509 200801 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**

Jabatan : Kasubag Program Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		
	1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Jumlah Dokumen Renja yang tersusun	1 Dokumen
		2. Jumlah Laporan SPM	1 Dokumen
1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1. Tersedianya data pokok pendidikan on line	1 data
		2. Jumlah Laporan Bulanan dan Tahunan (LKJIP, LKPJ, LPPD, PK dan RFK)	17 laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	55.000.000	
	1.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan IKhtisar Realisasi Kinerja SKPD	315.000.000	
	<b>Jumlah :</b>	<b>370.000.000</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA



**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**

Jabatan : Kasubag Umpeg Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP 19720310 199303 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Jumlah Dokumen Aset	1 Dokumen
	1.1 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Dokumen
2	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		
	2.1 Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen Monitoring, evaluasi dan Penilaian Kinerja	150 Dokumen
	2.2 Sosialisasi Perundang-Undangan	Jumlah orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	150 orang
3	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Jumlah koordinator Wilayah Kecamatan yang terlayani	21 Korwil
	3.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 paket
	3.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket
	3.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket Peralatan dan Peralatan yang disediakan	1 paket
	3.4 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang cetak dan Penggandaan yg disediakan	1 paket
4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2 Sub Kegiatan
	4.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2000 laporan
	4.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik yang disediakan	36 Laporan
		Jumlah kantor yang terlayani	1 Kantor
5	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah barang milik daerah yang dipelihara	609 unit
	5.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. Jumlah kendaraan dinas roda 4 yang dipelihara 2. Jumlah kendaraan	7 unit 90 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
		dinas roda 2 yang dipelihara	
5.2	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebeler/perlengkapan yang dipelihara	400 buah
5.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	111 unit
5.4	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>681.320.450</b>	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
1.1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	681.320.450	
2	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>45.000.000</b>	
2.1	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	30.000.000	
2.2	Sosialisasi Perundang-Undangan	15.000.000	
3	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>353.245.250</b>	
2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	67.179.100	
2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	73.382.700	
2.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	106.805.100	
2.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	105.878.350	
4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>490.723.010</b>	
4.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	26.763.010	
4.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	463.960.000	
5	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>882.526.169</b>	
4.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	629.838.819	
4.2	Pemeliharaan Mebel	26.400.000	
4.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	134.809.050	
4.4	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	91.478.300	
	<b>Jumlah :</b>	<b>2.452.814.879</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA



**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP 19720310 199303 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, SH.**

Jabatan : Kasubag Keuangan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

**RUDIAH WIDIASTUTI, SH.**  
NIP 19690126 199003 2 003



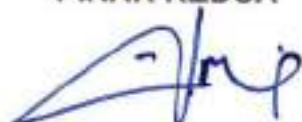
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Jumlah bulan penyediaan gaji dan tunjangan ASN	12 Bulan
	1.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan
	1.2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah pelayanan jasa	12 bulan
2	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	2.1 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah kecamatan yg terlayani	21 Kecamatan
		Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	100 kali
		Jumlah rapat koordinasi dalam daerah	50 kali
		Jumlah rapat koordinasi luar daerah	100 kali
		Jumlah yang melaksanakan perjalanan luar daerah	75 Orang
		Volume rapat kerja dinas	1 kali

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>647.815.078.434</b>	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	1.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	647.584.991.434	
	1.2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	230.087.000	
2	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>350.000.000</b>	
	2.1 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	350.000.000	
	<b>Jumlah :</b>	<b>648.165.078.434</b>	

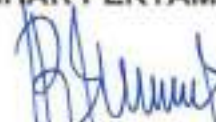
Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA



**RUDIAH WIDIASTUTI, SH.**  
NIP 19690126 199003 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERIKA FEBRI PRIHANDARI, SE**

Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**

Jabatan : Kasubag Program Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010

PIHAK PERTAMA

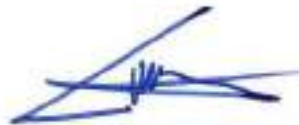
**ERIKA FEBRI PRIHANDARI, SE**  
NIP 19760219 200801 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana kelas 7 dibawah Kasubag Program**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menganalisis dokumen Renja	Jumlah dokumen renja	1 dokumen
2	Menganalisis Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 laporan
3	Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Kepala Dinas	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Kepala Dinas	1 laporan
4	Mengolah data Laporan Perkembangan kegiatan non APBD	Jumlah Laporan Perkembangan kegiatan non APBD	4 Laporan
5	Menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan LPPD	1 laporan
6	Menyusun Laporan Bulanan RFK	Jumlah Laporan Bulanan RFK	12 laporan
7	Menganalisis capaian perjanjian kinerja	Jumlah laporan perjanjian kinerja	2 dokumen
8	Mengolah data evaluasi Renja	Jumlah laporan evaluasi renja	4 laporan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA**



**ERIKA FEBRI PRIHANDARI, SE**  
NIP 19760219 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURJITO A.S, A.Ma.Pust**

Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**

Jabatan : Kasubag Program Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010

PIHAK PERTAMA

**NURJITO A.S, A.Ma.Pust**  
NIP 19840825 201406 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Program**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengolah data Profil Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Profil Pendidikan	1 dokumen
2	Mengolah data SIPD	Jumlah pengolahan data di SIPD	4 laporan
3	Mengolah data E-Database	Jumlah pengolahan data di E-Database	4 laporan
4	Mengolah Data Pokok Pendidikan / Dapodik	Jumlah pengolahan data pokok pendidikan / Dapodik online yang tersedia (datadik.kemdikbud)	1610 Satuan Pendidikan
5	Memverifikasi dan Validasi Data Peserta Didik	Jumlah Pengolahan Verifikasi dan Validasi Peserta Didik (vervalpdnew2.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
6	Memverifikasi dan Validasi Data Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Verval Satuan Pendidikan (vervalsp.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
7	Memverifikasi dan Validasi Data Yayasan	Jumlah Pengolahan data Verval Yayasan Yang Tersedia (vervalyayasan.data)	5 Satuan Pendidikan
8	Memverifikasi dan Validasi Data Master Satuan pendidikan	Jumlah Pengolahan data Verifikasi dan Validasi Data Master (sdm.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
9	Menyediakan data Anak Tidak Sekolah di Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Anak Tidak Sekolah yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
10	Menyediakan data Siswa Tingkat Akhir pada Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Siswa Tingkat Akhir (pd.data) yang Tersedia	736 Satuan Pendidikan
11	Mengolah Data TIK pada Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data verifikasi dan validasi TIK (vervaltik.data) yang Tersedia	736 Satuan Pendidikan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
 NIP 19750215 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA**



**NURJITO A.S / A.Ma.Pust**  
 NIP 19840825/201406 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FITRI HIDAYATI, A.Md**

Jabatan : Pengelola Data Pendidikan dan Evaluasi

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**

Jabatan : Kasubag Program Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**F. WIDISETIAWAN, S.E, M.Acc**  
NIP 19750215 200501 1 010

PIHAK PERTAMA

**FITRI HIDAYATI, A.Md**  
NIP 19800823 201406 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Program**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengolah data Profil Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Profil Pendidikan	1 dokumen
2	Mengolah dan Menyusun program kerja dan anggran Sub Bagian Perencanaan	Jumlah pengolahan (penginputan dan entry ) penyusunan program kerja dan anggaran Sub Bagian Perencanaan	1 dokumen
3	Mengolah data SIRUP	Jumlah pengolahan data di SIRUP	1 dokumen
4	Mengolah Data Pokok Pendidikan / Dapodik	Jumlah pengolahan data pokok pendidikan / Dapodik online yang tersedia (datadik.kemdikbud)	1610 Satuan Pendidikan
5	Memverifikasi dan Validasi Data Peserta Didik	Jumlah Pengolahan Verifikasi dan Validasi Peserta Didik (vervalpdnew2.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
6	Memverifikasi dan Validasi Data Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Verval Satuan Pendidikan (vervalsp.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
7	Memverifikasi dan Validasi Data Yayasan	Jumlah Pengolahan data Verval Yayasan Yang Tersedia (vervalyayasan.data)	5 Satuan Pendidikan
8	Memverifikasi dan Validasi Data Master Satuan pendidikan	Jumlah Pengolahan data Verifikasi dan Validasi Data Master (sdm.data) yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
9	Menyediakan data Anak Tidak Sekolah di Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Anak Tidak Sekolah yang Tersedia	1610 Satuan Pendidikan
10	Menyediakan data Siswa Tingkat Akhir pada Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data Siswa Tingkat Akhir (pd.data) yang Tersedia	736 Satuan Pendidikan
11	Mengolah Data TIK pada Satuan Pendidikan	Jumlah Pengolahan data verifikasi dan validasi TIK (vervaltik.data) yang Tersedia	736 Satuan Pendidikan

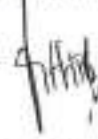
Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**F. WIDISETIAWAN, S.E., M.Acc**  
 NIP 19750215 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA**



**FITRI HIDAYATI, A.Md**  
 NIP 19800823 201406 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno-Hatta ☎ (0293) 788224 - Fax. (0293) 788804  
KOTA MUNGKID 56511, Website : <https://disdikbud.magelangkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JULI KRISTARINA SUSANTI, S.Sos.

Jabatan : Arsiparis Mahir

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : EKO PRASETIYO, SE.

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**EKO PRASETIYO, SE.**  
NIP. 197203101993031005

**PIHAK PERTAMA**

**JULI KRISTARINA SUSANTI, S.Sos.**  
NIP. 197507212010012008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
Pada Jabatan Fungsional Arsiparis**

<b>No</b>	<b>Uraian Kegiatan/Sub Unsur</b>	<b>Indikator/Butir Kegiatan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Pengelolaan Arsip Dinamis	Menyeleksi dan membuat daftar arsip inaktif yang dipindahkan	5 Daftar Arsip Inaktif Dipindahkan
		Melaksanakan pemindahan arsip inaktif	5 Laporan
		Melaksananya penataan dan penyimpanan arsip inaktif	5 Daftar Arsip Inaktif
		Melaksanakan pelayanan penggunaan arsip dinamis	2 Daftar Layanan
2	Pembinaan kearsipan	Melakukan bimbingan teknis kearsipan	2 Laporan
3	Pengembangan Potensi Diri SDM Kearsipan	Melakukan workshop/ diklat/lomba kearsipan	2 Laporan

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**EKO PRASETIYO, SE.**  
NIP. 197203101993031005

**PIHAK PERTAMA**



**JULI KRISTIARINA SUSANTI, S.Sos.**  
NIP. 197507212010012008



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDI PANGGUNG SUPRABOWO, S.Sn**

Jabatan : Pamong Budaya Ahli Pertama

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **MANTEP, S.Pd. MM.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Disdikbud Kab. Magelang


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

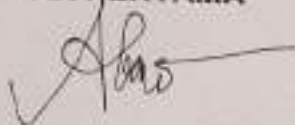
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

  
**MANTEP, S.Pd**  
NIP 196709041992031011

PIHAK PERTAMA


  
**DEDI PANGGUNG S., S.Sn**  
NIP 198507182011011010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Sub. Kor. Pengembangan Kesenian**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

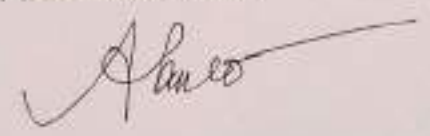
No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembinaan kesenian tradisonal	Jumlah kelompok	16 klp
2	Evaluasi dan pertunjukan kesenian tradisonal secara optimal	Jumlah kelompok	213 klp
3	Evaluasi aktualisasi upacara adat dan tradisi dengan baik	Jumlah pengiriman	6 klp

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

  
**MANTEP, S.Pd**  
NIP 196709041992031011

**PIHAK PERTAMA**

  
**DEDI PANGGUNG S., S.Sn**  
NIP 198507182011011010



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDRAWAN, S.Pd**

Jabatan : Pengelola data cagar budaya dan koleksi museum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARI BAWARTATI, S.Sn**

Jabatan : Sub. Kor. Cagar Budaya dan Permuseuman Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**HARI BAWARTATI, S.Sn**  
NIP 197410042000032001

**PIHAK PERTAMA**

**INDRAWAN, S.Pd**  
NIP 196707212005011003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Sub. Kor. Cagar Budaya dan Permuseuman**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola inventaris cagar budaya	Jumlah cagar budaya	1074 cb
2	Mengelola juru pelihara cagar budaya	Jumlah juru pelihara cagar budaya	90 jupel
3	Mengelola perlindungan cagar budaya	Jumlah dokumen cagar budaya	1074 cb


Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**HARI BAWARTATI, S.Sn**  
NIP 197410042000032001

PIHAK PERTAMA



**INDRAWAN, S.Pd**  
NIP 196707212005011003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI ROHAJATI**  
Jabatan : Pengadministrasi Dikbud  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARI BAWARTATI, S.Sn**  
Jabatan : Sub. Kor. Cagar Budaya dan Permuseuman Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**HARI BAWARTATI, S.Sn**  
NIP 197410042000032001

**PIHAK PERTAMA**

**SRI ROHAJATI**  
NIP 19711282006032001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Sub. Kor. Cagar Budaya dan Permuseuman**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola administrasi surat masuk	Jumlah surat masuk	250 surat
2	Mengelola administrasi surat keluar	Jumlah surat keluar	100 surat
3	Mengelola dokumen cagar budaya	Jumlah dokumen cagar budaya	4 dokumen

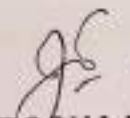
Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**HARI BAWARTATI, S.Sn**  
NIP 197410042000032001

**PIHAK PERTAMA**



**SRI ROHAJATI**  
NIP 19711282006032001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROHMAD SUBADI**

Jabatan : Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUS SUYITNO**

Jabatan : Sub. Kor. Pengembangan Kesenian Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**AGUS SUYITNO**

NIP 196508031988031011

**PIHAK PERTAMA**

**ROHMAD SUBADI**

NIP 197211242014061001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Sub. Kor. Pengembangan Kesenian**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengadministrasi kesenian dan perfilman	Jumlah kelompok	213 klp
2	Mengadministrasi pembinaan kesenian	Jumlah kelompok	213 klp
3	Mengadministrasi pengiriman kelompok kesenian	Jumlah pengiriman	1 kl

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**AGUS SUYITNO**

NIP 196508031988031011

**PIHAK PERTAMA**



**ROHMAD SUBADI**

NIP 197211242014061001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOYOK ARYANTO**

Jabatan : Pengelola Data Warisan Budaya

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **WARSIDI, S.Pd**

Jabatan : Sub. Kor. Warisan, Sejarah, Kepercayaan dan Nilai Tradisi Disdikbud  
Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**WARSIDI, S.Pd**

NIP 198106032006041007

PIHAK PERTAMA

**YOYOK ARYANTO**

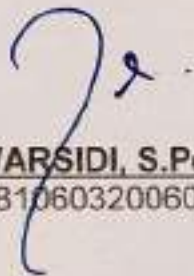
NIP 196609171991021001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Sub. Kor. Pengembangan Kesenian**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola kelompok penghayat nilai tradisi budaya dalam masyarakat	Jumlah kelompok	8 klp
2	Mengelola pembinaan kelompok adat yang ada dimasyarakat	Jumlah kelompok	16 klp
3	Melaksanakan pelayanan kelompok budaya	Jumlah pengiriman	215 klp

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**WARSIDI, S.Pd**

NIP 198106032006041007

**PIHAK PERTAMA**



**YOYOK ARYANTO**

NIP 196609171991021001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HADIYATUN SITI BAROROH, S.Psi**

Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **EKO PRASETIYO, S.E**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian Disdikbud Kab. Magelang**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023



**PIHAK PERTAMA**

**HADIYATUN SITI BAROROH, S.Psi**  
NIP 198006222010012018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Menyediakan bahan sosialisasi peraturan perundang-undangan tentang kepegawaian	Jumlah dokumen peraturan	2 dokumen
2	Menyediakan bahan monitoring, evaluasi dan penilaian pegawai	Jumlah dokumen monitoring	2 dokumen
3	Melaksanakan asistensi dan konsultasi pengelolaan sistem kepegawaian aparatur sipil negara / sumber daya manusia aparatur	Jumlah laporan pelaksanaan asistensi dan konsultasi	1 laporan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**PIHAK PERTAMA**

**HADIYATUN SITI BAROROH, S.Psi**  
NIP 198006222010012018



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LIES RACHMAWATI, S.Sos**

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**

Jabatan : Kasubbag Umum Kepegawaian Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK PERTAMA**

**LIES RACHMAWATI, S.Sos.**  
NIP 19750116 200801 2004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Umum Kepegawaian**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Mengolah data Kepegawaian	Jumlah data Pegawai	1 dokumen
2	Mengolah dan Menyusun proses cuti pegawai	Jumlah pengolahan dokumen cuti	30 dokumen
3	Mengolah dan menyusun proses pensiun pegawai	Jumlah dokumen berkas pensiun pegawai	10 dokumen
4	Mengolah dan menyusun laporan pertanggungjawaban Penatausahaan BMD pada SKPD	Jumlah spj Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP. 19720370 199303 1 005

**PIHAK PERTAMA**



**LIES RACHMAWATI, S.Sos**  
NIP 19750116 200801 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Kota Mungkid Telp. (0293) 788224, 788804  
Kode Pos 56511 website: <https://disdikbud.magelangkab.go.id>

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEI PUJI LESTARI, A.Md.**

Jabatan : Arsiparis Terampil

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP. 197203101993031005

**PIHAK PERTAMA**

**MEI PUJI LESTARI, A.Md.**  
NIP. 199805112020122001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PADA JABATAN FUNGSIONAL ARSIPARIS**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		
	a. Membuat dan menerima arsip naskah dinas/surat dalam rangka penciptaan arsip	Jumlah daftar registrasi arsip	2 Daftar
	b. Menyusun Daftar Arsip Aktif	Jumlah daftar arsip aktif	4 Daftar
	c. Melakukan pemindahan arsip inaktif	Jumlah Laporan dan Berita Acara Pemindahan Arsip Inaktif	2 Dokumen
	d. Melakukan penyimpanan dan penataan arsip inaktif	Jumlah Daftar arsip inaktif	1 Daftar

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP. 197203101993031005

**PIHAK PERTAMA**



**MEI PUJI LESTARI, A.Md.**  
NIP. 199805112020122001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SETIYA**

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**

Jabatan : Kasubag Umpeg Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

**SETIYA**

NIP. 19800426 201406 1 001



**EKO PRASETIYO, SE**

NIP. 197203101993031005

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksana Kelas 6 dibawah Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan pencatatan, dan pengelolaan barang persediaan sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah unit kerja yang dilayani	630 unit kerja
2	Melaksanakan pencatatan, pengelolaan mutasi, inventarisasi dan penghapusan barang milik daerah sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah unit kerja yang dilayani	630 unit kerja
3	Mengelola dokumen penatausahaan barang milik daerah sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah dokumen	2 laporan



**EKO PRASETIYO, SE**

NIP. 197203101993031005

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

**SETIYA**

NIP. 19800426 201406 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukamo-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUDARYANTO, S.Pd**

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**

Jabatan : Kasubag Umpeg Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP. 197203101993031005

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

**SUDARYANTO, S.Pd**

NIP. 197703082011011003

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023


Pada Pelaksana Kelas 6 dibawah Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan pencatatan, dan pengelolaan barang persediaan sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah unit kerja yang dilayani	630 unit kerja
2	Melaksanakan pencatatan, pengelolaan mutasi, inventarisasi dan penghapusan barang milik daerah sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah unit kerja yang dilayani	630 unit kerja
3	Mengelola dokumen penatausahaan barang milik daerah sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020	Jumlah dokumen	2 laporan

  
**PIHAK KEDUA**  
**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP. 197203101993031005

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK PERTAMA**

  
**SUDARYANTO, S.Pd**  
NIP. 197703082011011003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SURYANI**  
Jabatan : Pengadministrasi Umum  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **EKO PRASETIYO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum Kepegawaian Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023



**PIHAK PERTAMA**

**SURYANI**  
NIP 19660311 198602 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 5 Dibawah Kasubag Umum dan Kepegawaian**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mencatat Surat Masuk dan Surat Keluar	Jumlah Buku Agenda	2 dokumen
2	Meligalisir Ijasah, Piagam dan SK oleh Pejabat yang Berwenang sesuai dengan Permendikbud no 25 tahun 2014	Jumlah berkas yang diligaliser	150 berkas
3	Mengolah dan menyusun laporan pertanggungjawaban Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah SPJ yang disusun	4 dokumen
4	Mengolah dan menyusun laporan pertanggungjawaban Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah SPJ yang disusun	4 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023



**PIHAK PERTAMA**

**SURYANI**  
**NIP 19660311 198602 2 003**



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 8**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **APRITA NUR RAHMADANY, S.E.**

Jabatan : Analis Keuangan Pemerintah Pusat dan Daerah

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**

Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

**APRITA NUR RAHMADANY, S.E.**  
NIP 19900409 202012 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 8 Dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Identifikasi dan inventarisasi data pendapatan dan belanja daerah sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah Analisa bahan Identifikasi dan Inventarisasi data Pendapatan dan Belanja Daerah	12 Laporan
2	Terkelolanya data analisis data Belanja Daerah sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah bahan analisis data belanja daerah	1200 bendel
3	Tertumpulnya Analisis permasalahan Sistem Informasi Keuangan Daerah dengan baik	Jumlah Dokumen Analisis Permasalahan Sistem Informasi Keuangan Daerah	6 Laporan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**



**APRITA NUR RAHMADANY, S.E.**  
NIP 19900409 202012 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. RETNO WULAN HANDAYANI, S.Pd.**

Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, SH.**

Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126-199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

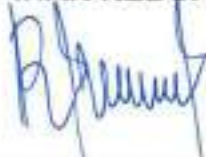
**M. RETNO WULAN HANDAYANI, S.Pd.**  
NIP 19661009 198607 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) kegiatan SKPD	Jumlah Verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Kegiatan SKPD	470 dokumen


Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**



**M. RETNO WULAN HANDAYANI, S.Pd.**  
NIP 19661009 198607 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M.M. RIRIH WAHYU WIGATI, S.E.**

Jabatan : Penata Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**

Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

**M.M. RIRIH WAHYU WIGATI, S.E.**  
NIP 19810228 201001 2 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 7 Dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelaporan keuangan SKPD	Jumlah rekon belanja (LRA, SP2D, STS, Neraca, LO, LPE)	6 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**



**M.M. RIRIH WAHYU WIGATI, S.E.**  
NIP 19810228 201001 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUDIYEM**  
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

**SUDIYEM**  
NIP 19650915 199802 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana kelas 6 dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselesainya administrasi rapat koordinasi dan konsultasi SKPD serta Perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah	Jumlah SPJ Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15 dokumen
		Jumlah SPJ Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	20 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
 NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**



**SUDIYEM**  
 NIP 19650915 199802 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUJITO**  
Jabatan : Verifikator Keuangan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

**SUJITO**  
NIP 19670715 199103 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Verifikasi Surat Pertanggungjawaban kegiatan SKPD	Jumlah Verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Kegiatan SKPD	470 dokumen

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK PERTAMA**



**SUJITO**  
NIP 19670715 199103 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZEN FANANI**  
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
Jabatan : Kasubag Keuangan Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**

**ZEN FANANI**  
NIP 19680610 199009 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Kasubag Keuangan**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengadministrasian gaji dan tunjangan ASN sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen SP2D	27 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**RUDIAH WIDIASTUTI, S.H.**  
NIP. 19690126 199003 2 003

**PIHAK PERTAMA**



**ZEN FANANI**  
NIP. 19680610 199009 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SABARI**  
Jabatan : Pengadministrasi Kesiswaan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSNO, S.Pd., M.Pd**  
Jabatan : Kabid Pembinaan SD  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**SUSNO, S.Pd., M.Pd**  
NIP. 196604011994031006

**PIHAK PERTAMA**

**SABARI**  
NIP. 196909081997021004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksana Kelas 5 dibawah Kabid Pembinaan SD  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Target	Target
1	Terlaksananya administrasi data siswa penerima bantuan PIP sesuai ketentuan	Jumlah siswa SD penerima PIP	43000 siswa
2	Terlaksananya administrasi data siswa penerima GULKIN sesuai ketentuan	Jumlah siswa SD penerima Gulkin	480 siswa
3	Terlaksananya administrasi lomba dengan baik dan lancar	Terlaksananya administrasi lomba dengan baik	903 siswa
4	Terlaksananya administrasi sekolah yang mengimplementasikan pendidikan karakter sesuai ketentuan	Jumlah sekolah yang mendapatkan Pendidikan Karakter trauma Healing	602 sekolah

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

---

**SUSNO, S.Pd., M.Pd**

NIP.196604011994031006

PIHAK PERTAMA



**SABARI**

NIP.196909081997021004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jalan Soekarno-Hatta Kota Mungkid (0293) 788224  
Fax (0293) 788804 Kode Pos 56511 KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama **SITI RUQOYAH, S.Sos**

Jabatan Analis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama **SARJONO, SE**

Jabatan Kepala Seksi Kelembagaan dan sarana Prasarana

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan saksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA  
  
**SARJONO, SE**

NIP 19751224 200801 1 007

PIHAK PERTAMA  


**SITI RUQOYAH, S.Sos**

NIP 19700525 200801 2 020

Pada Pelaksana kelas 7 dibawah Kepala Seksi Kelembagaan dan sarana Prasarana

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Kelas Baru yang bertambah sesuai DPA	Jumlah Ruang Kelas Baru yang bertambah	1 Dokumen
2	Teridentifikasinya jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah dibangun sesuai DPA	Jumlah Perpustakaan yang telah dibangun bertambah	1 Dokumen
3	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun sesuai DPA	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun bertambah	1 Dokumen
4	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun sesuai DPA	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun bertambah	1 Dokumen
5	Teridentifikasinya Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun sesuai DPA	Jumlah Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun	1 Dokumen
6	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Kelas yang telah di Rehabilitasi Sedang/Berat sesuai DPA	Jumlah Ruang kelas yang telah direhabilitasi sedang/berat	1 Dokumen
7	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah di rehabilitasi Sedang/berat sesuai DPA	Jumlah Ruang Unit kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi	1 Dokumen
8	Teridentifikasinya Jumlah Perpustakaan yang telah direhabilitasi sedang/berat sesuai DPA	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat	1 Dokumen
9	Teridentifikasinya Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah dasar yang telah dibangun sesuai DPA	Jumlah Laboratorium yang telah dibangun semakin bertambah	1 Dokumen
10	Tersusunnya Jumlah Alat Praktik dan Peraga siswa yang tersedia sesuai DPA	Jumlah Alat Praktek dan Peraga Siswa yang tersedia semakin bertambah.	1 Dokumen
11	Teridentifikasinya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah sesuai DPA	Jumlah Sarana Prasarana dan Utilitas sekolah yang telah direhabilitasi	1 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SARJONO, SE

PIHAK PERTAMA

SITI RUQOYAH, S.Sos



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Kota Mungkid Telp. (0293) 788224, 788804  
Kode Pos 56511 website: <https://disdikbud.magelangkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SARJONO, S.E,

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarpras SD Disdikbud Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUSNO, S.Pd., M.Pd.

Jabatan : Kabid Pembinaan SD Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUSNO, S.Pd., M.Pd.

NIP. 196604011994031006

PIHAK PERTAMA

SARJONO, S.E.

NIP. 107512242008011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Kegiatan /Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Sekolah Dasar		
1.1	Penambahan Ruang Kelas Baru sesuai pedoman	Jumlah Ruang Kelas Baru yang bertambah	1 Sekolah
1.2	Pembangunan Perpustakaan Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah dibangun	6 Sekolah
1.3	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun	10 Sekolah
1.4	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU sesuai pedoman	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun	3 Sekolah
1.5	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun	11 Sekolah
1.6	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas sesuai pedoman	Jumlah Ruang Kelas yang direhabilitasi Sedang/Berat	11 Sekolah
1.7	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	4 Sekolah
1.8	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	1 Sekolah
1.9	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar sesuai pedoman	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang telah dibangun	32 Sekolah
1.10	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa sesuai pedoman	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang tersedia	59 Sekolah
1.11	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi	1 Sekolah
1.12	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah sesuai pedoman	Jumlah Sekolah Dasar yang dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	50 Sekolah

No	Kegiatan /Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Ket. Sumber Dana
1	2	3	4
1	Pengelolaan Sekolah Dasar		
1.1	Penambahan Ruang Kelas Baru sesuai pedoman	250,000,000	Semua kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
1.2	Pembangunan Perpustakaan Sekolah sesuai pedoman	2,635,000,000	
1.3	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah sesuai pedoman	2,315,000,000	

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Ket. Sumber Dana
1	2	3	4
1.4	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU sesuai pedoman	1,490,000,000	Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
1.5	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah sesuai pedoman	2,235,000,000	
1.6	Rehabilitasi Sedang/berat Ruang Kelas sesuai pedoman	4,225,000,000	
1.7	Rehabilitasi Sedang/berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah sesuai pedoman	495,000,000	
1.8	Rehabilitasi Sedang/berat Perpustakaan Sekolah sesuai pedoman	220,000,000	
1.9	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar sesuai pedoman	13,265,848,500	
1.10	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa sesuai pedoman	7,395,000,000	
1.11	Rehabilitasi Sedang/berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah sesuai pedoman	115,000,000	
1.12	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah sesuai pedoman	75,000,000	
	Jumlah	39,145,848,500	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



SUSNO, S.Pd., M.Pd.

NIP. 196604011994031006

PIHAK PERTAMA



SARJONO, SE

NIP. 107512242008011007



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama **MUSLIKHAH**

Jabatan Pengadministrasi Kurikulum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama **WAHYUDI, S.Pd.,M.Pd**

Jabatan kasi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SD Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**WAHYUDI, S.Pd.,M.Pd**

NIP 19710815 199303 1 008

PIHAK PERTAMA

**MUSLIKHAH**

NIP 19760523 201406 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana kelas 5 dibawah kasi Kurmintu SD**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Targe
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Sekolah yang menyelenggarakan Ujian Sekolah	602 sek
2	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah SD Penerima BOS	68393 s
3	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Penerima BOSDA Negeri	549 Sek
		Jumlah Penerima BOSDA SDS/MIS	358 Sek

**PIHAK KEDUA**



**WAHYUDI, S.Pd.,M.Pd**  
NIP 19710815 199303 1 008

Kota Mungkid, 5 Januari 20

**PIHAK PERTAMA**



**MUSLIKHAH**  
NIP 19760523 201406 2 0



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Tep. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELAS 6

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURUL MUR SALIN, A.Md

Jabatan : Pengelola Data Sarana dan Prasarana Pendidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SARJONO, SE

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarpras SD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SARJONO, SE

NIP. 19751224 200801 1 007

PIHAK PERTAMA

NURUL MUR SALIN, A.Md

NIP. 19821110-201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksanaan Kelas 6 dibawah Kami Kelembagaan dan Sarpras SD  
DIRAS PENDIDIKAN DAN KESUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Urutan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Penambanhan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang bertambah	1 Dokumen
2	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah dibangun	6 Dokumen
3	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun	10 Dokumen
4	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun	3 Dokumen
5	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun.	11 Dokumen
6	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas yang direhabilitasi Sedang/Berat	11 Dokumen
7	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	4 Dokumen
8	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	1 Dokumen
9	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang telah dibangun	22 Dokumen
10	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pengadaan Alat Praktis dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktis dan Peraga Siswa yang tersedia	3 Dokumen
11	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi	1 Dokumen
12	Terkelolanya Data Sarana Prasarana Pendidikan Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang tersedia	9 Dokumen

Kota Magelang, 5 Januari 2023

  
 BARJANTO SE  
 NIP. 19751224 200801 1 007

  
 NURUL MUB SALIM, A.M.d  
 NIP. 19821110 201101 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSNO, S.Pd., M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**

Pembina Utama Muda  
NIP 197401091993111001

**PIHAK PERTAMA**

**SUSNO, S.Pd, M.Pd**  
NIP 196604011994031006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Pengelolaan Pendidikan	1. Angka Melanjutkan SD	92,30 %
		2. Presentase SD yang melaksanakan pendidikan karakter	90 %
	1.1 Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah lembaga yang terfasilitasi	602 Lembaga

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Program Pengelolaan Pendidikan		
	1.1 Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 106.705.825.830	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**

Pembina Utama Muda  
NIP 197401091993111001

**PIHAK PERTAMA**



**SUSNO, S.Pd, M.Pd**

NIP 196604011994031006





PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI ISTICHAH, S.Pd**  
Jabatan : Analis Pengembangan Peserta Didik  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSNO, S.Pd., M.Pd**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar Disdikbud Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSNO, S.Pd., M.Pd**  
NIP 19660401 199403 1 006

PIHAK PERTAMA

**SITI ISTICHAH, S.Pd**  
NIP 19680921 199802 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana kelas 7 dibawah Kabid Pembinaan Sekolah Dasar**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Teranalisisnya siswa penerima PIP sesuai dengan DTKS	Jumlah penerima PIP SD	43000
2	Teranalisisnya siswa penerima GULKIN sesuai dengan ketentuan	Jumlah siswa SD penerima GULKIN	480 siswa
3	Teranalisisnya lomba OSN, O2SN, FLS2N dan MAPSI	Jumlah lomba yang dilaksanakan	30 lomba
4	Teranalisisnya Pembinaan karakter trauma healing	Jumlah Sekolah yang mengimplementasikan Pendidikan karakter trauma healing	602 sekolah

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSNO, S.Pd.,M.Pd**  
NIP 19660401 199403 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**SITI ISTICHAROH, S.Pd**  
NIP 19680921 199802 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TITIK SARI ENDRASWIDIYANTI, A.Md**

Jabatan : Pengelola Data Peserta Didik dan Pembangunan Karakter SD Dinas  
Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSNO, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**SUSNO, S.Pd, M.Pd**  
NIP 19660401 199403 1 006

**PIHAK PERTAMA**

**TITIK SARI ENDRASWIDIYANTI, A.Md**  
NIP 19790511 201001 2 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Kabid Pembinaan SD**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan pengolahan data program kegiatan dan anggaran seksi peserta didik dan pembangunan karakter SD Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik SD GULKIN SD	Jumlah Siswa yang menerima GULKIN SD	480 siswa
2	Melaksanakan pengolahan data program kegiatan dan anggaran seksi peserta didik dan pembangunan karakter SD Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik SD PIP SD	Jumlah Siswa yang menerima PIP SD	43.000 siswa
3	Mengelola Data Kegiatan Lomba OSN,FLS2N, O2SN,MAPSI dan FTBI Sub Kegiatan Pembinaan Minat Bakat dan Kreatifitas Siswa SD	Jumlah lomba yang dilaksanakan	30 Lomba
4	Mengelola Data Peserta Didik yang mengikuti PPDB SD	Jumlah siswa yang mendaftar	903 siswa
5	Mengelola Data Kegiatan Pembinaan Karakter SD Trauma Healing Sub Kegiatan Pembinaan Minat Bakat dan Kreatifitas SD	Jumlah sekolah yang melaksanakan kegiatan	602 sekolah

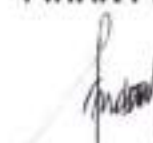
Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSNO, S.Pd, M.Pd**  
NIP 19660401 199403 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**TITIK SARI ENDRASWIDIYANTI, A.Md**  
NIP 19790511 201001 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELAS 5

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TIYONO

Jabatan : Pengadministrasi Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SARJONO, SE

Jabatan : Kasir Kelembagaan dan Sarpras SD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SARJONO, SE

NIP. 19751224 200801 1 007

PIHAK PERTAMA

TIYONO

NIP. 19760405 201001 1 005

PELAKSIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksana Kelas 5 dibawah Kasi Kelembagaan dan Surplus SD  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Perubahanan Ruang Kelas Baru	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Perubahanan Ruang Kelas Baru	1 Dokumen
2	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	1 Dokumen
3	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1 Dokumen
4	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	1 Dokumen
5	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1 Dokumen
6	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	1 Dokumen
7	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1 Dokumen
8	Tertaksennanya pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	1 Dokumen

9	Terlaksananya pengadministrasian Kegiatan Pembinaan Laboratorium Sekolah Dasar	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembinaan Laboratorium Sekolah Dasar	1 Dokumen
10	Terlaksananya pengadministrasian Kegiatan Pengadaan Alat Praktek dan Peraga Siswa	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pengadaan Alat Praktek dan Peraga Siswa	1 Dokumen
11	Terlaksananya pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1 Dokumen
12	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1 Dokumen
13	Terlaksananya pengadministrasian Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Laporan Pengadministrasian Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	1 Dokumen
14	Terlaksananya pengadministrasian Kerja Kegiatan	Laporan Pengadministrasian Kerja Kegiatan	13 Dokumen
		Laporan Pengadministrasian Block Operasi IBIP	4 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIRAK KEDUA



**SARJONO, SE**

KIP. 19751224 200801 1 007

PIRAK PERTAMA



**TIGOR**

KIP. 19760405 201501 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENDANG SUGIYARTI**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **EKO PRASETIYO , SE**

Jabatan : Kasubag Umpeg Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**EKO PRASETIYO , SE**  
NIP 19720310 199303 1 005

**PIHAK PERTAMA**

**ENDANG SUGIYARTI**  
NIP 19700502201406 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Melakukan pencatatan dan administrasi surat masuk dan Keluar	jumlah dokumen surat masuk dan keluar	2 Dokumen
2	Merekap Proposal Pengajuan Beasiswa Gulkin 2024	Jumlah anak yang mendapatkan beasiswa	1560 siswa

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**EKO PRASETIYO, SE**  
NIP 19720310 199303 1 005

**PIHAK PERTAMA**



**ENDANG SUGIYARTI**  
NIP 19700502201406 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EMERENTIANA RENY MURTI MAHARYANI**

Jabatan : Pengadministrasi Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ZAMZIN, S.Pd., M.Pd.**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

ZAMZIN, S.Pd., M.Pd.  
NIP 196804222008011006

PIHAK PERTAMA

EMERENTIANA RENY MURTI MAHARYANI  
NIP 196801051990032003


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 5 dibawah Kabid Pembinaan SMP**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Penambahan Ruang Kelas Baru	Laporan pengadministrasi Penambahan Ruang Kelas Baru	1 dokumen
2	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pembangunan Guru dan atau/Kepala Sekolah/TU	Laporan pengadministrasi Pembangunan Guru dan atau /Kepala Sekolah/TU	2 dokumen
3	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Laporan pengadministrasian Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	5 dokumen
4	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Laporan pengadministrasi Pembangunan Perpustakaan Sekolah	2 dokumen
5	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pembangunan Labororium	Laporan pengadministrasi Pembangunan Labororium	2 dokumen
6	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Laporan pengadministrasi Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	7 dokumen
7	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	8 dokumen
8	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	5 dokumen
9	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	4 dokumen
10	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	2 dokumen
11	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Labororium	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Labororium	6 dokumen

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
12	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	11 dokumen
13	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Laporan pengadministrasi Pengadaan Mebel Sekolah	2 dokumen
14	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Laporan pengadministrasi Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	1 dokumen
15	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang TU	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang TU	5 dokumen
16	Melaksanakan Pengadministrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kepala Sekolah	Laporan pengadministrasi Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kepala Sekolah	5 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**ZAMZIN, S.Pd., M.Pd.**  
NIP 196804222008011006

PIHAK PERTAMA



**EMERENTIANA RENY MURTI MAHARYANI**  
NIP 196801051990032003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HIMATUL AHSANA, S.Pd**

Jabatan : **Pengelola Kurikulum Peningkatan Mutu Sekolah**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**

Jabatan : **Kasi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP Disdikbud Kab. Magelang**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**  
NIP 19700518 200801 1002

**PIHAK PERTAMA**

**HIMATUL AHSANA, S.Pd**  
NIP 19740328 200801 2 004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksana Kelas 6 Dibawah Soksi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola data peserta didik yang mengikuti Ujian	Seluruh SMPN/S di kabupaten Magelang melaksanakan Proses Belajar dan mengikuti Kegiatan Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) Menyelenggarakan Kegiatan Proses Belajar dan Kegiatan Asesmen Nasional Berbasis Komputer dengan lancar	12 dokumen
2	Mengelola dana BOS secara akuntabel	Menyalurkan dana BOS reguler ke seluruh SMP Negeri dan Swasta Seluruh SMP Negeri dan Swasta bisa mencairkan dana BOS reguler	7 dokumen
3	Melaksanakan kegiatan Pengelolaan Dana BOS sesuai Juknis	Dana BOS dapat terserap secara maksimal untuk kepentingan Sekolah Seluruh SMPN/S dan MTsN/S bisa membuat Surat Pertanggungjawaban dana BOS Daerah dengan benar sesuai Juknis	213 sekolah/ Madrasah
4	Terkelolanya surat menyurat di Bidang SMP	Terselenggaranya kegiatan surat menyurat di bidang SMP	600 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd  
NIP 19700518 200801 1002

PIHAK PERTAMA



HIMATUL AHSANA, S.Pd  
NIP 19740328 200801 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKO NUGROHO, A.Md**  
Jabatan : Pengelola Data Peserta Didik  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ZAMZIN, S.Pd., M.Pd**  
Jabatan : Kabid Pembinaan SMP Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**ZAMZIN, S.Pd., M.Pd**  
NIP 19680422 200801 1 006

PIHAK PERTAMA

**EKO NUGROHO, A.Md.**  
NIP 19781019 201001 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Mengelola data penerima Gulkin SMP 2023	Terselenggaranya kegiatan penyediaan biaya personil peserta didik SMP	151 SMP/MTs Negeri/Swasta
2.	Mengelola data penerima penerima PIP SMP Negeri /Swasta 2023	Terselenggaranya Program Indonesia Pintar (PIP)	132 SMP Negeri/Swasta
3	Mengelola data peserta didik yang mengikuti PPDB SMP 2023	Terselenggaranya Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) online di sekolah	59 SMP Negeri
4	Mengelola data lomba dan peserta lomba pembinaan minat bakat dan kreativitas SMP 2023	Terselenggaranya lomba-lomba tingkat Kabupaten	132 SMP Negeri/Swasta
5	Mengelola data e katalog pengadaan barang dan jasa 2023	Terlaksananya kegiatan pengadaan barang/jasa sesuai peraturan yang berlaku	10 sub kegiatan

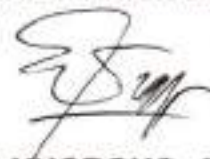
Kota Mungkid, 5 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**



**ZAMZIN, S.Pd, M.Pd.**  
NIP 19680422 200801 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**EKO NUGROHO, A.Md.**  
NIP 19781019 201001 1 008





PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Purwa Budi Setyawan, SE**

Jabatan : **Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran Pendidikan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Zamzin, S.Pd., M.Pd.**

Jabatan : **Kepala Bidang Pembinaan SMP Kab. Magelang**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

  
**Zamzin, S.Pd., M.Pd.**  
NIP 19680422 200801 1 006

**PIHAK PERTAMA**

  
**Purwa Budi Setyawan, SE.**  
NIP 19750124 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana kelas 7 dibawah Kepala Bidang Pembinaan SMP**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	(Utama)		
1	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN SMP</b>		
1	Tersediannya analisa data pembangunan sarana prasarana dan utilitas sekolah dg tepat	Jumlah dokumen pembangunan sarana prasarana dan utilitas sekolah	1 dokumen
2	Terlaksana pengelolaan data rehabilitasi sedang/berat guru sekolah sesuai ketentuan	Jumlah dokumen pengelolaan data rehabilitasi sedang/berat guru sekolah	1 dokumen
3	Tersediannya analisis data rehabilitasi sedang/berat unit kesehatan sekolah sesuai ketentuan	Jumlah dokumen analisis data rehabilitasi unit kesehatan sekolah	1 dokumen
	<b>Hasil</b>		
4	Terlaksananya tugas sebagai Bendahara Pengeluaran Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Jumlah dokumen pencairan	6 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**Zamzin, S.Pd, M.Pd.**  
NIP 19680422 200801 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**Purwa Budi Setyawan, SE.**  
NIP 19750124 200801 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Telp. (0293)788224, 788804  
Kota Mungkid 56511 Website: <https://disdikbud.magelangkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama **RATIH PUSPITANINGRUM, S.Pd**

Jabatan : Analis Pelaksanaan Kurikulum Pendidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama **HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP Disdikbud

Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**

NIP 19700519 200801 1 002

**RATIH PUSPITANINGRUM, S.Pd**

NIP 19870401 201101 2 011

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pada Pelaksana Kelas 7

Dibawah Kepala Seksi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun bahan program kerja seksi sesuai dengan tugas dan fungsi serta pelaksanaan hasil evaluasi tahun sebelumnya	Jumlah dokumen program kerja yang tersusun	1 dokumen
2	Menyusun konsep bahan perumusan dan koordinasi kebijakan pelaksanaan kurikulum sesuai pedoman	Jumlah dokumen bahan kebijakan pelaksanaan kurikulum	2 dokumen
3	Menyusun konsep instrumen pengumpulan dan pengolahan data pelaksana kurikulum dengan tepat	Jumlah instrumen pengumpulan dan pengolahan data pelaksana kurikulum	2 dokumen
4	Menganalisis data pelaksanaan kurikulum dengan tepat	Jumlah data yang diperoleh	1 laporan
5	Mengidentifikasi masalah pelaksanaan kurikulum sesuai dengan hasil analisis data	Jumlah laporan yang didapatkan	1 laporan
6	Menyusun rumusan konsep saran pemecahan masalah pelaksanaan kurikulum dengan tepat dan akurat	Jumlah rumusan konsep saran pemecahan masalah pelaksanaan kurikulum	1 laporan
7	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban dengan baik	Jumlah laporan pelaksanaan tugas	1 laporan
8	Melakukan tugas tambahan sebagai Bendahara Pengeluaran Pembantu Bidang SMP	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran (SPP) yang disusun	22 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

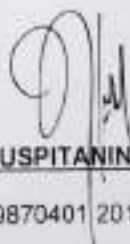
PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd

NIP. 19700519 200801 1 002



RATIH PUSPITANINGRUM, S.Pd

NIP. 19870401 201101 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR PAWIT**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd**

NIP 19700519 200801 1 002

**PIHAK PERTAMA**

**NUR PAWIT**

NIP 19711010 199702 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023


Pada Palaksana Kelas 5 Dibawah Seksi Kurikulum SMP

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengadministrasikan dan menyiapkan sarana prasarana kerja serta melaporkan kepada atasan kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Bagi Peserta Didik secara lengkap dan tepat	Terselenggaranya kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik dengan lancar	132 sekolah
2	Mengadministrasikan dan penyiapan sarana prasarana kerja serta melaporkan kepada atasan kegiatan BOSDA SMP Negeri maupun swasta dan MTS N/S serta SMPLE dengan tepat	Terselenggaranya pengumpulan pelaporan BOSDA SMP N/S , MTs dan SMPLE	132 dokumen
3	Mengadministrasikan dan penyiapan sarana prasarana kerja serta melaporkan kepada atasan kegiatan BOS Reguler SMP secara akuntabel	Terkumpulnya pelaporan kegiatan BOS reguler SMP N/S	7 dokumen
4	Melaksanakan tugas kasir kegiatan menerima, membayarkan, mengadministrasikan, dan mempertanggungjawabkan penerimaan, pengeluaran keuangan dalam rangka pelaksanaan APBD dengan baik.	Terselenggaranya pembayaran dan pelaporan keuangan kegiatan Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP dan kegiatan Peserta Didik dan pembangunan Karakter SMP	20 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd

NIP 19700519 200801 1 002

PIHAK PERTAMA



NUR PAWIT

NIP 19711016 199702 2 004



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI MULYANING WULAN, S.Pd**

Jabatan : Analis Kelembagaan Sarana Prasarana

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ZAMZIN, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan SMP Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**ZAMZIN, M.Pd**  
NIP 19680422200811006

PIHAK PERTAMA


**SRI MULYANING WULAN, S.PD**  
NIP 1966 05061993032013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Dokumen Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kelas Sekolah	4 Dokumen
2	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Perpustakaan Sekolah	Jumlah Dokumen Rehabilitasi sedang/berat Ruang Perpustakaan Sekolah	2 Dokumen
3	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Laboratorium Sekolah	Jumlah Dokumen Rehabilitasi sedang / berat Ruang Laboratorium Sekolah	4 Dokumen
4	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kepala Sekolah	Jumlah Dokumen Rehabilitasi sedang / berat Ruang Kepala Sekolah	5 Dokumen
5	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Tata Usaha Sekolah	Jumlah Dokumen Rehabilitasi sedang / berat Ruang Tata Usaha Sekolah	4 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

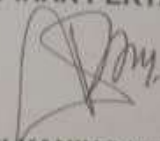
PIHAK KEDUA



ZAMZIN M.Pd

NIP 196804222008011006

PIHAK PERTAMA



SRI MULYANING WULAN, S.Pd

NIP 196605061993032013





PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUYATNO, S.Pd**  
Jabatan : Pengadministrasi Kesiswaan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAMZIN, S.Pd., M.Pd**  
Jabatan : Kabid Pembinaan SMP  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK-KEDUA**

**ZAMZIN, S.Pd., M.Pd**  
NIP. 196804222008011006

**PIHAK PERTAMA**

**SUYATNO, S.Pd**  
NIP 196803081990031010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
Pada Pelaksana Kelas 5 dibawah Kabid Pembinaan SMP  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Target	Target
1	Mengadministrasi dan merekap proposal penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Terkumpulnya proposal kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik /Gulkin Sekolah Menengah Pertama	117 sekolah 1560 siswa
2	Mengadministrasi dan menyiapkan sarana dan prasarana kerja serta melaporkan kepada atasan kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Terselenggaranya kegiatan penyelenggaraan proses pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1 dokumen
3	Mengadministrasi dan menyiapkan sarana dan prasarana kerja kepada atasan kegiatan Pembinaan Minat bakat dan kreativitas siswa	Terselenggaranya kegiatan penyelenggaraan pembinaan minat bakat dan kreativitas siswa	1 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**ZAMZIN, S.Pd., M.Pd**  
NIP. 196804222008011006

PIHAK PERTAMA



**SUYATNO, S.Pd**  
NIP.196803081990031010



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Telp. (0293)788224, 788804  
Kota Mungkid 56511 Website: <https://disdikbud.magelangkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUCHAMMAD AZWAR ANAS, S.Pd.**

Jabatan : Pengembang Teknologi Pembelajaran

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd.**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penjaminan Mutu SMP, Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd.

NIP. 197005192008011002

MUCHAMMAD AZWAR ANAS, S.Pd.

NIP. 199702132020121004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**Pada Jabatan Fungsional Pengembang Teknologi Pembelajaran**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Analisis dan pengkajian media pembelajaran	Menganalisis kebutuhan media pembelajaran	1 laporan
		Menyusun standar layanan media pembelajaran	1 naskah
2	Perancangan media pembelajaran	Menyusun naskah rancangan media pembelajaran	1 naskah
		Menyusun naskah standar layanan media pembelajaran	1 naskah
		Menyusun naskah panduan pengelolaan model pembelajaran	1 naskah panduan
		Menyusun naskah petunjuk pelaksanaan/pemanfaatan media pembelajaran	1 naskah jukfat
		Menyusun naskah Garis Besar Isi Media (GBIM)	1 naskah
3	Produksi media pembelajaran	Menyusun naskah media pembelajaran	1 naskah
		Melaksanakan kegiatan rembuk naskah (script conference)	1 bentuk acara
		Melaksanakan kegiatan prelu hasil produksi media pembelajaran	1 lembar prelu
4	Perunjang tugas pengembang teknologi pembelajaran	Mengikuti seminar/lokakarya/konferensi di bidang pengembangan teknologi pembelajaran	1 sertifikat
5	Perencanaan pengelolaan dana BOS SMP	Menyusun rekapitulasi laporan BOS SMP	1 dokumen
		Memfasilitasi sekolah penerima BOSDA	203 Sekolah
		Memfasilitas sekolah penerima BOS	132 SMP
		Mendampingi pengelolaan Dana BOS	12 Bulan
		Mendampingi pemanfaatan dana BOS SMP	80-100%
		Memfasilitasi penyusunan penatausahaan dana BOS	12 Bulan

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
5	Terlaksananya penganggaran hingga pelaporan dana BOS SMP dan BOSDA SMP/MTs/SLB	Memfasilitasi SMP Penenma dana BOS	132 SMP
		Menyusun Rekapitulasi RKAS BOS SMP	1 dokumen
		Memfasilitasi Penyakuran Dana BOS SMP	12 Bulan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023.

**PIHAK KEDUA**



HARI TRIPRIYONO ADI PURNOMO, S.Pd.

NIP. 197005192008011002

**PIHAK PERTAMA**



MUCHAMMAD AZWAR ANAS, S.Pd.

NIP. 199702132020121004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AMIN, S.Pd.**

Jabatan : Pengadministrasi Kependidikan pada Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.**

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.**  
NIP. 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**

**AMIN, S.Pd.**  
NIP 19691226 199903 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 5 Dibawah Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD sesuai Standar Pelayanan Minimal		
	a. Tersedianya Bahan untuk Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD sesuai Standar Pelayanan Minimal	Jumlah lembaga yang difasilitasi	4 Dokumen
		Jumlah GTT/PTT PAUD yang mendapat bantuan insentif	3 Dokumen
		Jumlah PAUD terfasilitasi BOP PAUD	3 Dokumen
2	Pengelolaan Dana BOP PAUD sesuai Ketentuan		
	a. Tersedianya Bahan Pelaksanaan Sosialisasi Pengelolaan Dana BOP PAUD sesuai Pedoman	Jumlah Siswa Penerima BOP PAUD	7 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.**  
 NIP 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**AMIN, S.Pd.**  
 NIP 19691226 199903 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 7**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANIK NURHIDAYATI, S.Pd.**

Jabatan : Analis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP., M.Pd.**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP, M.Pd.**  
NIP 19760509 200801 2 013

**PIHAK PERTAMA**

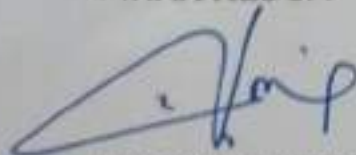
**ANIK NURHIDAYATI, S.Pd.**  
NIP 19750312 200801 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023****Pada Palaksana kelas 7 dibawah Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)</b>		
1.1	Menganalisis dan menyajikan dokumen data untuk Rencana Program Kerja Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD	Jumlah dokumen Sarpras Fisik dan Non Fisik	2 dokumen
1.2	Menganalisis Data untuk Penilaian - penilaian Kualitas dan Kuantitas Sarana Pendidikan pada PAUD	Jumlah dokumen Penilaian Hasil Realisasi Sarpras Fisik dan Non Fisik	2 dokumen
2	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN</b>		
2.1	Menganalisis dan menyajikan dokumen Rencana dan Program Kerja Kelembagaan dan Sarana Prasarana DIKMAS	Jumlah dokumen data bantuan Sarpras Nonformal	1 dokumen
2.2	Menganalisis Data untuk Penilaian - penilaian Kualitas dan Kuantitas Sarana Pendidikan pada Lembaga Pendidikan Masyarakat	Jumlah dokumen Penilaian Hasil Realisasi Sarpras Non Formal	1 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA****SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP, M.Pd.**  
NIP 19760509 200801 2 013**PIHAK PERTAMA****ANIK NURHIDAYATI, S.Pd.**  
NIP 19750312 200801 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARIF KISNO WIDIYANTO  
Jabatan : Pengelola Data Sarana Prasarana  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP., M.Pd  
Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan Dikmas  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

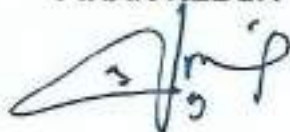
**ARIF KISNO WIDIYANTO**  
NIP 19671120 199903 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Pelaksana Kelas 6 di bawah Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terselenggaranya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Diri sesuai Standar Pelayanan Minimal		
	a. Terlaksananya Pengelolaan Data untuk Mendukung Program Kerja dan Rencana Strategis pada Bidang Kelembagaan dan Sarpras dengan Tepat	Dokumen Hasil Pengolahan Data	6 Dokumen
	b. Terlaksananya Penyiapan Data untuk Penilaian Kualitas Sarana dan Prasarana Pendidikan pada PAUD sesuai Ketentuan	Penilaian Kualitas dan Kuantitas Sarana dan Prasarana Pendidikan pada PAUD	3 Dokumen
2.	Terselenggaranya Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan sesuai Standar Pelayanan Minimal		
	a. Terlaksananya Penyiapan Data untuk Penilaian Kualitas dan Kuantitas Sarana dan Prasarana Pendidikan Masyarakat sesuai Ketentuan	Dokumen Penilaian Kualitas dan Kuantitas Sarana dan Prasarana Pendidikan Masyarakat	2 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd.**  
 NIP. 19760509 200801 2 013

**PIHAK PERTAMA**



**ARIF KISNO WIDIYANTO**  
 NIP. 19671120 199903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DIAH PRATIWI, MM.Pd

Jabatan : Kasi PAUD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

DIAH PRATIWI, MM.Pd  
NIP 19790218 200801 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan	Jumlah lembaga yang terfasilitasi	20 Lembaga
1.1	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Jumlah peserta didik yang mengikuti proses belajar	4266 peserta didik
1.2	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah sekolah nonformal/kesetaraan yang dilaksanakan pembinaan kelembagaan dan manajemen	20 satuan pendidikan
1.3	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah sekolah nonformal/kesetaraan yang mengelola dana BOP	20 satuan pendidikan
1.4	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah tenaga yang meningkat kapasitasnya dalam pengelolaan dana BOP sekolah nonformal/kesetaraan	20 orang

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan		Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
1.1	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	200.000.000	
1.2	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	262.526.000	
1.3	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	5.742.900.000	
1.4	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	50.000.000	
	<b>Jumlah :</b>	<b>6.255.426.000</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

**PIHAK PERTAMA**



**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DIAH PRATIWI, MM.Pd

Jabatan : Kasi PAUD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

DIAH PRATIWI, MM.Pd  
NIP 19790218 200801 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah lembaga PAUD yang terfasilitasi	820 lembaga
1.1	Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah sarana, prasarana dan utilitas yang telah dibangun	2 unit
1.2	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang telah direhabilitasi sedang/berat	1 unit
1.3	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang telah direhabilitasi sedang/berat	1 unit
1.4	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah mebel PAUD yang tersedia	3 paket
1.5	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah Perlengkapan PAUD yang tersedia	6 paket
1.6	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang tersedia	805 paket
1.7	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang tersedia	10 Paket

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
1.1	Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas PAUD	355.802.965	
1.2	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	695.232.947	
1.3	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	141.253.750	
1.4	Pengadaan Mebel PAUD	63.686.254	
1.5	Pengadaan Perlengkapan PAUD	52.000.000	
1.6	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	185.415.000	
1.7	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	432.571.100	
		1.925.962.200	
	<b>Jumlah :</b>	<b>2,906,373,550</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA



**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DIAH PRATIWI, MM.Pd

Jabatan : Kasi PAUD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

DIAH PRATIWI, MM.Pd  
NIP 19790218 200801 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	1. Presentase PAUD Terakreditasi (TK, KB, SPS)	58,88 %
		2. Jumlah PAUD Terakreditasi (TK,KB,SPS)	524 lembaga
	1.1 Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah peserta didik PAUD yang mengikuti Proses Belajar	28706 peserta didik
	1.2 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen	670 satuan pendidikan
	1.3 Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang mengelola Dana BOP	806 satuan pendidikan
	1.4 Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah tenaga yang meningkat kapasitasnya dalam pengelolaan Dana BOP PAUD	806 orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	1.1 Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	561.000.000	
	1.2 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	7.289.629.000	
	1.3 Pengelolaan Dana BOP PAUD	17.175.000.000	
	1.4 Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	93.000.000	
	<b>Jumlah :</b>	<b>25.118.629.000</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

**PIHAK PERTAMA**



**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Sukarno-Hatta Telp. (0293) 788224 – 788155 – 788804  
KOTA MUNGKID

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAIF MAULANA HABIBI, S.Pd.**

Jabatan : Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.**

Jabatan : Kepala Seksi PAUD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.  
NIP. 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**

FAIF MAULANA HABIBI, S.Pd.  
NIP. 19950522 202221 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD sesuai Standar Pelayanan Minimal		
	a. Terlaksananya Analisis dan Pengkajian Media Pembelajaran	Laporan Analisis Kebutuhan Media Pembelajaran	1 Laporan
	b. Terlaksananya Perancangan Media Pembelajaran	Rancangan Pengembangan Media Pembelajaran	1 Rancangan
	c. Terlaksananya Produksi Media Pembelajaran	Naskah Produksi Pengembangan Media Pembelajaran	1 Naskah
	d. Terlaksananya Implementasi Media Pembelajaran	Laporan Implementasi Media Pembelajaran	1 Laporan
	e. Terlaksananya Evaluasi Media Pembelajaran	Laporan Evaluasi Media Pembelajaran	1 Laporan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**DIAH PRATIWI, S.Pd., MM.Pd.**  
 NIP. 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**FAIF MAULANA HABIBI, S.Pd.**  
 NIP. 19950522 202221 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HIDHAYATRI**

Jabatan : Pengadministrasi kependidikan pada Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**

Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan Dikmas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

PIHAK PERTAMA

**HIDHAYATRI**  
NIP 19680817 200801 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**Pada Palaksana Kelas 5 Dibawah Kabid Pembinaan PAUD dan Dikmas**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan sesuai Standar Pelayanan Minimal	Jumlah dokumen Pengembangan Kurikulum	1 Dokumen
2	Terselenggaranya Proses Belajar Nonformal /Ketaraan Sesuai Standar Minimal	Jumlah dokumen Sosialisasi BOP Kesetaraan	2 Dokumen
3	Terselenggaranya Proses Belajar Nonformal / Kesetaraan sesuai Standar Pelayanan Minimal	Jumlah dokumen Bimtek ANBK	1 Dokumen
4	Terselenggaranya Proses Belajar Nonformal /Kesetaraan sesua Standar Pelayanan Minimal	Jumlah peserta yang di fasilitasi ANBK	1 Dokumen
5	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal /Kesetaraan Sesuai Ketentuan	Jumlah dokumen yang di Bina	2 Dokumen
6	Terselenggaranya Pengolaan Dana BOP Sekolah Nonformal /Kesetaraan sesuai Ketentuan	Jumlah dokumen BOP Kesetaraan	5 Dokumen
7	Terselenggaranya Pembinaan Kelembagaan dan Manjemen Sekolah Nonformal sesuan ketentuan	Jumlah dokumen SPJ Kesetaraan	8 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
 NIP 19760509 200801 2 013

**PIHAK PERTAMA**



**HIDHAYATRI**  
 NIP 19680817 200801 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Kota Mungkid ☎ (0293) 788155, 788804  
Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. JOKO PRAYITNO

Jabatan : Penilik Ahli Muda

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP., M.Pd.

Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan Dikmas

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP., M.Pd**  
NIP. 197605092008012013

**PIHAK PERTAMA**

**Drs. JOKO PRAYITNO**  
NIP. 196511122007011007

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No	Uraian Kegiatan	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas) sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM)	Tersusunnya Rencana Kerja Tahunan Pengendalian Mutu Program PAUD dan Dikmas	1 Dokumen
2	Tersusunnya Rencana Kerja Triwulan Pengendalian Mutu Program PAUD dan Dikmas	Jumlah rencana kerja triwulan Pengendalian Mutu Program PAUD dan dikmas	4 Dokumen
3	Tersusunnya Instrumen Pemantauan Program PAUD dan Dikmas	Jumlah instrumen Pemantauan Program PAUD dan Dikmas	2 Instrumen
4	Terkumpulnya Data Pemantauan Program PAUD dan Dikmas	Jumlah data Pemantauan Program PAUD dan Dikmas	20 Data
5	Teranalisisnya Hasil Pelaksanaan Pemantauan Program PAUD dan Dikmas	Jumlah laporan analisis hasil pemantauan pelaksanaan Program PAUD dan Dikmas	2 Laporan
6	Tersusunnya Laporan Tri Wulan Hasil Pemantauan	Jumlah laporan Laporan Tri Wulan Hasil Pemantauan	4 Dokumen
7	Tersusunnya Laporan Akhir (Tahunan)	Jumlah Laporan Hasil Pemantauan	2 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, SP., M.Pd**  
NIP. 197605092008012013

**PIHAK PERTAMA**



**Drs. JOKO PRAYITNO**  
NIP. 19661112 200701 1 007





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI FATIMAH**  
Jabatan : **Analisis Pengembangan PAUD**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
Jabatan : **Kasi PAUD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**

**SITI FATIMAH**  
NIP 196611121986032005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

<b>No</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD		
	a. Fasilitasi Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah lembaga PAUD Pembinaan PAUD yang terfasilitasi sesuai standar pelayanan minimal	8 dokumen
	b. Fasilitasi pengajuan PTK baru GTT/PTT PAUD dan PTK Kesetaraan	Jumlah GTT/PTT PAUD dan Kesetaraan yang terfasilitasi pendalaan dapodik	4 dokumen
2.	Pembinaan Proses dan Manajemen PAUD		
	a. Fasilitasi Pembinaan Penyelenggaraan Proses dan Manajemen PAUD	Jumlah lembaga PAUD Penyelenggara Proses dan manajemen PAUD yang terfasilitasi sesuai standar pelayanan minimal	8 dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**SITI FATIMAH**  
NIP 196611121986032005

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Target Triwulan				Anggaran	Keterangan
			Angka	Satuan	TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
1.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD									
	a. Fasilitasi Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah lembaga PAUD yang terfasilitasi sesuai standar pelayanan minimal	8	dokumen	2	2	2	2		
	b. Fasilitasi pengajuan PTK baru GTT/PTT PAUD dan PTK Kesetaraan	Jumlah GTT/PTT PAUD dan Kesetaraan yang terfasilitasi pendataan dapodik	4	dokumen	1	1	1	1		
2.	Pembinaan Penyelenggaraan Proses dan Manajemen PAUD									
	a. Fasilitasi Peminaan Penyelenggaraan Proses dan Manajemen PAUD	Jumlah Lembaga PAUD Penyelenggaraan Proses dan manajemen PAUD yang terfasilitasi sesuai Standar pelayanan minimal	8	dokumen	2	2	2	2		

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**DIAH PRATIWI, MM.Pd**  
NIP 19790218 200801 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**SITI FATIMAH**  
NIP 196611121986032005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Dikmas  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP 19740109 199311 1 001

**PIHAK PERTAMA**

**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P., M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Program Pengelolaan Pendidikan</b>	1. Presentase PNF Terakreditasi (PKMB)	86,36 %
		2. Presentase PAUD Terakreditasi	58,88 %
	1.1 Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah lembaga PAUD yang terfasilitasi	820 Lembaga
	1.2 Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Jumlah lembaga yang terfasilitasi	20 Lembaga

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	<b>Program Pengelolaan Pendidikan</b>		
	1.1 Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	27.044.591.016	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	1.2 Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	6.255.425.000	
	<b>Jumlah :</b>	<b>33.300.016.016</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP.,M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP 19740109 199311 1 001

**PIHAK PERTAMA**



**SUSMIYATI JIWANINGRUM, S.P, M.Pd**  
NIP 19760509 200801 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001

NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Persentase Guru Bersertifikat Pendidik	94

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	28.271.748.440	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
	Jumlah	28.271.748.440	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001

NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DWI RATNAWATI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.**

Jabatan : Plt Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

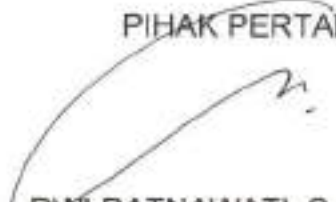
Kota Mungkid, 3 Januari 2023

PIHAK KEDUA



**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001

PIHAK PERTAMA



**DWI RATNAWATI, S.Pd., M.M.**  
NIP. 197203061996032002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan non formal kesetaraan		
1.1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan non formal kesetaraan	1. Jumlah Dokumen Hasil perhitungan dan pemetaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Satuan ,Satuan Pendidikan Dasar ,PAUD,dan Pendidikan non formal / kesetaraan	1 Dokumen
1.2	FGD Kepegawaian	2. Jumlah Laporan FGD Kepegawaian	1 Dokumen
1.3	Peningkatan Kapasitas Pendidik	3. Jumlah Pendidik yang mengikuti kegiatan Peningkatan Kapasitas Pendidik	1 Dokumen
1.4	Pembinaan Kepegawaian	4. Jumlah PTK yang mengikuti kegiatan Pembinaan Kepegawaian	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan non formal kesetaraan	27.183.748.440	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang
1.1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan non formal kesetaraan	26.286.499.720	bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten

1.2	FGD Kepegawaian	160.212.720	Magelang Tahun
1.3	Peningkatan Kapasitas Pendidik	624.266.000	2023. 202320232023
1.4	Pembinaan Kepegawaian	112.770.000	
<b>Jumlah :</b>		<b>27.183.748.440</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023



PIHAK KEDUA

NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 197401011993111001

PIHAK PERTAMA

DWI RATNAWATI, S.Pd., M.M.  
 NIP. 197203061996032002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ESELON IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDAR, M.Pd.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2023



PIHAK KEDUA

**NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197401011993111001

PIHAK PERTAMA

**INDAR, M.Pd.**  
NIP. 198403172010011019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal /Kesetaraan	Jumlah laporan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan	1 Dokumen
	1.1 Beasiswa S1 dan S2	Jumlah laporan Guru penerima beasiswa S1 dan S2	1 Dokumen
	1.2 Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru	Jumlah Guru yang mengikuti bimbingan teknis	1 Dokumen
	1.3 Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Swasta	Jumlah Kepala Sekolah Swasta yang mengikuti bimbingan teknis	1 Dokumen
	1.4 Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Negeri	Jumlah Kepala Sekolah Negeri yang mengikuti bimbingan teknis	1 Dokumen
	1.5 Bimbingan Teknis Penguatan Kepala Sekolah Baru	Jumlah Kepala Sekolah baru yang mengikuti penguatan	1 Dokumen
	1.6 Rapat Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan Rapat Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	1 Dokumen
	1.7 Penilaian Angka Kredit	Jumlah guru yang di nilai angka kreditnya	1 Dokumen
	1.8 Penyelesaian data Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah data pendidik dan tenaga kependidikan yang telah di selesaikan	1 Dokumen
	1.9 Penilaian Kinerja Kepala Sekolah	Jumlah Kepala Sekolah yang dinilai kinerjanya	1 Dokumen
	2.0 Fasilitasi Kepegawaian	Jumlah pegawai yang terfasilitasi	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket. Sumber Dana
1	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal /Kesetaraan	1.088.000.000	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran
1.1	Beasiswa S1 dan S2	57.857.000	Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023
1.2	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru	104.460.000	
1.3	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Swasta	139.160.990	
1.4	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Negeri	46.063.210	
1.5	Bimbingan Teknis Penguatan Kepala Sekolah Baru	211.895.910	
1.6	Rapat Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	169.598.750	
1.7	Penilaian Angka Kredit	194.866.000	
1.8	Penyelesaian data Pendidik dan Tenaga Kependidikan	54.885.000	
1.9	Penilaian Kinerja Kepala Sekolah	33.519.000	
2.0	Fasilitasi Kepegawaian	75.724.250	
	Jumlah	<b>1.088.000.000</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2023



PIHAK KEDUA

NANDA CAHYADI PRIBADI, AP., M.Si.  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 197401011993111001

PIHAK PERTAMA

INDAR, M.Pd.  
 NIP. 198403172010011019



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 8**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AMIFA NINDYASARI, S.E.**  
Jabatan : Analis Kepegawaian Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **INDAR, M.Pd.**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

INDAR, M.Pd.  
NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA

AMIFA NINDYASARI, S.E.  
NIP. 199305042020122004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**PADA PELAKSANA KELAS 8 DI BAWAH KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN**  
**KARIER PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menelaah pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen telaah pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan.	1 dokumen
2	Membuat analisis jabatan pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen analisis jabatan pendidik dan tenaga kependidikan.	1 Dokumen
3	Membuat kerangka kerja mutasi ASN sesuai dengan peraturan perundang – undangan yang berlaku.	Jumlah kerangka kerja mutasi ASN pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.	1 Dokumen
4	Melakukan pendataan terhadap kebutuhan guru SD dan SMP secara tepat.	Jumlah data kebutuhan guru SD dan SMP.	1 Dokumen
5	Membuat usulan kenaikan pangkat jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen usulan kenaikan pangkat fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	1 dokumen
6	Membuat usulan penilaian angka kredit jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen usulan penilaian angka kredit pendidik dan tenaga kependidikan.	1 Dokumen
7	Melaksanakan kegiatan bimbingan teknis bagi pengawas sekolah.	Jumlah dokumen hasil bimbingan teknis bagi pengawas sekolah.	1 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



INDAR, M.Pd.  
NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA



AMIFA NINDYASARI, S.E.  
NIP. 199305042020122004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Alamat : Jalan Sukarno-Hatta No. 5 ☎ (0293) 788224  
Fax (0293) 788804 ✉ 56511 Kota Mungkid

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA SUMARYATI**

Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DWI RATNAWATI, S.Pd., MM**

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

DWI RATNAWATI, S.Pd., MM

IKA SUMARYATI

NIP. 197203061996032002

NIP.198403172010012026



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola Aplikasi SIM Pembayaran Tunjangan Profesi , Tambahan Penghasilan dan tunjangan khusus bagi Guru ASN	Terprosesnya data yang ada dalam aplikasi SIM Pembayaran	4 Dokumen
2	Mengelola Aplikasi SIM Tunjangan	Terprosesnya data yang ada dalam SIM Tunjangan	1 Dokumen
3	Mengelola Aplikasi SIM Tenaga Kependidikan	Terprosesnya datayang ada dalam SIM Tenaga Kependidikan	1 Dokumen
4	Mengelola Aplikasi SIM GTK Disdikbud kab Magelang	Terprosesnya data yang ada dalam SIM GTK	1 Dokumen
5	Mengelola Aplikasi SIM PKB/SIM GPD dan Tenaga Kependidikan	Terprosesnya data yang ada dalam SIM PKB/SIM GPD dan Tenaga Kependidikan	1 Dokumen

PIHAK KEDUA



DWI RATNAWATI, S.Pd.MM

NIP. 197203061996032002

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA



IKA SUMARYATI

NIP.198403172010012026



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUSRI RETNO BUDIRAHAYU, A.Md.**  
Jabatan : Pengelola Pengembangan Karier  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **INDAR, M.Pd.**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

INDAR, M.Pd.  
NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA

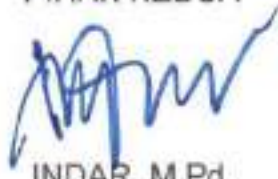
KUSRI RETNO BUDIRAHAYU, A.Md.  
NIP. 197506302010012011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**PADA PELAKSANA KELAS 6 DI BAWAH KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN**  
**KARIER PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola usulan SK bantuan studi lanjut S-1 dan S-2 bagi pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah SK yang tersusun.	1 dokumen
2	Mengelola bimbingan teknis peningkatan kompetensi guru PPPK.	Jumlah data peserta teknis peningkatan kompetensi guru PPPK.	90 orang
3	Mengelola penyaluran bantuan studi lanjut S-1 dan S-2 bagi pendidik dan tenaga kependidikan.	Laporan keuangan dalam pengelolaan bantuan studi lanjut bagi pendidik dan tenaga kependidikan.	1 laporan
4	Mengelola data penilaian angka kredit jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah laporan keuangan dalam pengelolaan penilaian angka kredit pendidik dan tenaga kependidikan yang disusun.	2 laporan

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



INDAR, M.Pd.

NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA



KUSRI RETNO BUDIRAHAYU, A.Md.

NIP. 197506302010012011



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Alamat : Jalan Sukarno-Hatta No. 5 ☎ (0293) 788224  
Fax (0293) 788804 ✉ 56511 Kota Mungkid

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SIGIT ZULIYANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DWI RATNAWATI, S.Pd., MM**

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

DWI RATNAWATI, S.Pd., MM

NIP. 197203061996032002

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

SIGIT ZULIYANTO

NIP. 19810701201406'001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**  
**Pada Palaksana Kelas 5 Dibawah Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengadministrasikan fasilitasi layanan pensiun	Jumlah fasilitasi layanan usul pension	12 dokumen
2	Mengadministrasikan usulan kartu taspen , karsu , Karpeg	Jumlah fasilitasi usulan kartu taspen , karsu dan karpeg	1 Dokumen
3	Mengadministrasikan usulan kepegawaian PTK berupa Cuti	Jumlah Dokumen usulan kepegawaian PTK berupa Cuti	1 Dokumen
4	Mengadministrasikan fasiliatasi pengurusan administrasi data dapodik dan data kemendikbud dan data tenaga kependidikan	Jumlah fasiliatasi pengurusan administrasi data dapodik dan data kemendikbud dan data tenaga kependidikan umlah Dokumen laporan Penilaian Kinerja Kepala Sekolah ( PKKS )	2 Dokumen

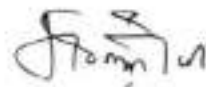
PIHAK KEDUA



DWI RATNAWATI, S.Pd., MM  
NIP. 197203061996032002

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA



SIGIT ZULIYANTO  
NIP.19810701201406'001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Alamat : Jalan Sukarno-Hatta No. 5 ☎ (0293) 788224  
Fax (0293) 788804 ✉ 56511 Kota Mungkid

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KELAS 6**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI MARFIYATI**

Jabatan : Pengelola Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DWI RATNAWATI, S.Pd., MM**

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK Disdikbud Kab. Magelang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

DWI RATNAWATI, S.Pd., MM

NIP. 197203061996032002

PIHAK PERTAMA

SITI MARFIYATI

NIP.196707191986012001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**  
**Pada Palaksana Kelas 6 Dibawah Kasi Kesejahteraan dan Pembinaan PTK**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola Penyaluran Usulan hibah bosda dan bosda bagi GTT dan PTT jenjang TK, SD dan SMP	Jumlah berkas Usulan Hibah Bosda dan Bosda negeri	2 Dokumen
2	Mengelola Data Pembinaan Kepegawaian	Jumlah Data peserta Pembinaan	1 Dokumen
3	Mengelola data FGD Pemerataan dan Pemetaan guru ASN dan P3k	Jumlah peserta FGD	1 Dokumen
4	Mengelola Data kasus dan Perceraian PTK	Jumlah layanan penyelesaian kasus dan perceraian	12 Kasus

PIHAK KEDUA



DWI RATNAWATI, S.Pd., MM

NIP. 197203061996032002

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK PERTAMA



SITI MARFIYATI

NIP.196707191986012001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TRI ADI CAHYANI, A.Md.**

Jabatan : Pengadministrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **INDAR, M.Pd.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

INDAR, M.Pd.

NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA

TRI ADI CAHYANI, A.Md.

NIP. 197701122014062001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**PADA PELAKSANA KELAS 5 DI BAWAH KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN**  
**KARIER PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengadministrasi data kepala sekolah yang akan dinilai kinerjanya.	Jumlah dokumen data kepala sekolah yang akan dinilai kinerjanya.	38 orang
2	Mengadministrasi surat tugas pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis, workshop, serta kursus singkat pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah surat tugas pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis, workshop, serta kursus singkat pendidik dan tenaga.	1 Dokumen
3	Mengadministrasi kegiatan Rapat Kerja Dinas peningkatan kompetensi guru.	Jumlah dokumen kegiatan Rapat Kerja Dinas peningkatan kompetensi guru.	1 Dokumen
4	Mengadministrasi verifikasi dan validasi serta daftar nominatif usulan pengangkatan pertama dalam jabatan pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen verifikasi dan validasi serta daftar nominatif usulan pengangkatan pertama dalam jabatan pendidik dan tenaga kependidikan.	2 Dokumen
5	Mengadministrasi verifikasi dan validasi usulan Kenaikan Jabatan dan Pangkat.	Jumlah verifikasi dan validasi usulan Kenaikan Jabatan dan Pangkat.	2 Dokumen
6	Mengadministrasi penilaian angka kredit jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen penilaian angka kredit jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	1 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



INDAR, M.Pd.  
NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA



TRI ADI CAHYANI, A.Md.  
NIP. 197701122014062001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Jalan Soekarno Hatta Nomor 5 Kota Mungkid ☎ (0293) 788224  
Faksimile (0293) 788804 Kode Pos 56511

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**KELAS 5**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZUNI MURTANTI**

Jabatan : Pengadministrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **INDAR, M.Pd.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA

INDAR, M.Pd.  
NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA

ZUNI MURTANTI  
NIP. 198006092014062007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**PADA PELAKSANA KELAS 5 DI BAWAH KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN**  
**KARIER PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengadministrasikan kegiatan sinkronisasi Aplikasi SIM data GTT/PTT.	Jumlah Data GTT dan PTT.	1 dokumen
2	Mengadministrasikan dokumen fasilitasi usulan kenaikan pangkat jabatan fungsional pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen SK Jabatan dan SK Kenaikan Pangkat.	1 Dokumen
3	Mengadministrasikan dokumen fasilitasi pengurusan izin belajar, tugas belajar, pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis, workshop, dan kursus singkat pendidik dan tenaga kependidikan.	Jumlah dokumen rekomendasi izin belajar, izin belajar, tugas belajar, dan izin penggunaan gelar.	1 Dokumen
4	Mengadministrasikan kegiatan Penilaian Kinerja Kepala Sekolah (PKKS)	Jumlah dokumen laporan Penilaian Kinerja Kepala Sekolah (PKKS)	1 Dokumen

Kota Mungkid, 5 Januari 2023

PIHAK KEDUA



INDAR, M.Pd.

NIP. 198403172010011019

PIHAK PERTAMA



ZUNI MURTANTI

NIP. 198006092014062007